

日付	内容
2/8(木)	<p>【手引き】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請書等の押印省略が可能になった旨を追記 <p>【Q&A】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・項目の追加、更新（申請書等の押印省略等） <p>【交付要綱】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請書等の押印省略が可能とする規定を追加 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・軽微な修正等
1/29(月)	<p>【連絡事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業参加申込書の提出方法に追記 <p>【Q&A】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・項目の追加、更新（1事業者と複数の契約をしている場合の取扱い等） <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・軽微な修正等
1/18(木)	<p>【連絡事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業参加申込書の提出方法を追記 ・交付申請の事前相談について追記 <p>【Q&A】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レイアウト変更 ・販売事業者説明会で頂いた質問を踏まえて項目を追加 （追加項目は備考欄にその旨を記載） <p>【販売説明会資料・手引き】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・概算払いの提出書類について、内容の誤りを修正 （「検針票の写し」の注意点が「返信用封筒」の内容になっていたため） <p>【様式】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第14号様式「実績報告書」について、各実績額及び世帯数の関数を修正 ・第1,2,14号様式の行幅を調整（印刷環境によって文字が見切れるため） <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・軽微なレイアウト修正等
1/10(水)	<p>【全般】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ページを新設