

VOC 対策アドバイザー派遣依頼書

年 月 日

東京都知事 殿

東京都 VOC 対策アドバイザー派遣要領第 4 に基づき、次のとおりアドバイザーの派遣を依頼します。

企業名 又は団体名					
所在地	〒				
代表者名					
電 話			担当者部署 (記入任意)		
緊急連絡先 (記入任意)			担当者名		
業 種		資本金 ^{※1}	千円	従業員数 ^{※1}	人
生產品目及び 事業内容					

※1 団体の場合は記入不要

依頼内容 (いずれかに○)	1 東京都 VOC 対策アドバイザー設置要綱第 2(1) の助言 2 東京都 VOC 対策アドバイザー設置要綱第 2(2) の助言 ^{※2} 3 東京都 VOC 対策アドバイザー設置要綱第 2(3) の説明
------------------	--

※2 第 2(2) の助言を選択した場合は、技術的助言を受けた際の報告書の写しを添付すること。

事業所又は会場の所在地 (上記の所在地と異なる場合のみ記入)	〒
事業所又は会場の所在地案内図	別紙 1 のとおり

主要設備及び配置図 (依頼内容 1 に該当する場合のみ)	別紙 2 のとおり
---------------------------------	-----------

派遣希望 アドバイザー名 (記入任意)	
------------------------	--

注意事項

- ① 東京都 VOC 対策アドバイザーの派遣に関する文書は、東京都情報公開条例（平成 11 年条例第 5 号）に基づき、不開示情報（個人情報、法人の正当な利益を害する情報等）を除いて情報公開の対象となりますのでご了承ください。
- ② 東京都 VOC 対策アドバイザー設置要綱第 9 の規定に基づき、アドバイザーの補佐を目的として職員が同行することがありますのでご了承ください。