

環境局アシスタント職員（一般業務）募集要項

項 目	内 容
職名	環境局アシスタント職（一般業務）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和 8 年 9 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和 9 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	環境局資源循環推進部産業廃棄物対策課 （新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号 東京都庁第二本庁舎 1 9 階北側）
職務内容	産業廃棄物処理業の許可申請等に係るデータ確認、整理及び入力作業、郵送物配布、書類整理、文書保存、発送業務、事務補助業務、その他所属長が指示する業務
採用予定人数	1 名
応募資格・求められる能力	<ul style="list-style-type: none"> ・心身ともに健康で、かつ、意欲を持って職務を遂行できること。 ・服務規律及び職場ルールを遵守して業務に取り組むことができること。 ・個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組むことができること。 ・パソコン(Excel、Word)等の基本的な操作能力を有し、迅速かつ正確に業務を遂行することができること。 ・書類整理、文書保存等の事務処理を正確に行うことができること。 ・電話応対等を行う場合、丁寧・誠実な接遇を行うことができること。 ・災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できること。
勤務日数	月 1 6 日（原則）
勤務時間	8 時 3 0 分から 1 7 時 1 5 分まで 又は 9 時 0 0 分から 1 7 時 4 5 分まで のどちらか（原則） 所定勤務時間を超える勤務：無（原則）
休憩時間	1 2 時 0 0 分から 1 3 時 0 0 分まで
休暇等	（有給） 年次有給休暇、病気休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇 （無給） 病気休暇、妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護等休暇、健康管理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、子育て部分休暇、育児休業、部分休業

	<p>※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p> <p>※ 病気休暇は勤務日数に応じた上限の範囲内で有給の取扱いとなりますが、上限到達後の取得は無給の取扱いとなります。</p>
報酬額	<p>時間額 1,350円</p> <p>通勤手当相当額を別途支給（上限7,100円/日）</p> <p>※ 原則として毎月15日支給</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給</p> <p>※ 年度途中で報酬等が増額又は減額改定される場合あり</p>
社会保険等	<p>共済組合、厚生年金保険、雇用保険の加入：有</p>
応募方法等	<p>会計年度任用職員申込書（第1号様式）を「問合せ先」まで提出（郵送、持参又は電子メール）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・東京都環境局ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、顔写真を必ず貼付してください。 ・電話番号は、日中に連絡の取れる番号を記入してください。 ・志望動機は、できるだけ200字程度で記入してください。（別紙可） <p>※ 郵送の場合は、簡易書留とし、封筒の表に「アシスタント職採用申込」と赤字でお書きください。</p> <p>※ 応募書類は選考及び合否の連絡等、採用に関する業務にのみ使用し、他の目的には使用しません。また、応募書類は返却いたしませんので、あらかじめ御了承ください。</p>
応募期間	<p>令和8年7月17日（金曜日）17時まで（必着）</p> <p>※ 持参の場合は、受付時間は9時から17時まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）</p>
選考方法	<p>（1）第一次選考 書類選考</p> <p>（2）第二次選考 面接選考</p> <p>面接予定日 令和8年7月28日 又は 29日（予定）</p> <p>日時等については、書類選考終了後に電話でご連絡いたします。</p> <p>※ 合否結果については本人宛郵送又はメールによりお知らせいたします。</p> <p>※ 選考経過及び結果等についての問合せには、一切応じられませんのでご了承ください。</p>
問合せ先	<p>〒163-8001</p> <p>東京都新宿区西新宿二丁目8番1号（東京都庁第二本庁舎19階北側）</p> <p>東京都環境局資源循環推進部産業廃棄物対策課審査担当</p> <p>担当：松田、田所</p> <p>電話（代表）03-5388-3587（内線）42-861</p> <p>メールアドレス：S0000637@section.metro.tokyo.jp</p>